



**T.C.  
TRABZON VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü**

**2024 YILI  
NORM KADRO FAZLASI KONUMUNDAKİ  
KADROLU ÖĞRETMENLERİN  
YER DEĞİŞTİRME KILAVUZU**

Bu duyuru; Trabzon İlindeki okul/kurumlarda norm kadro fazlası konumunda olan kadrolu öğretmenlerin başvuru ve yer değiştirme işlemlerini kapsamakta olup yer değiştirme işlemlerinde aşağıdaki mevzuat esas alınacaktır.

- 1- Öğretmenlik Meslek Kanunu
- 2- Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
- 3- MEB Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
- 4- Sözleşmeli Öğretmen İstihdamına İlişkin Yönetmelik
- 5- Talim ve Terbiye Kurulunun Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları
- 6- Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Özel Program ve Proje Uygulayan Eğitim Kurumlarına Öğretmen Atama ve Yönetici Görevlendirme Yönetmeliği
- 7- Milli Eğitim Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğünün 2024/57 Sayılı Genelgesi

## BAŞVURU VE YER DEĞİŞTİRME TAKVİMİ

### 2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI NORM KADRO FAZLASI ÖĞRETMENLERİN YER DEĞİŞTİRME İŞLEMLERİ ÇALIŞMA TAKVİMİ

<b>1. Aşama Atama (İlçe İçi)</b>	Boş kadroların ilanı ve başvuruların yapılması	01 Kasım-05 Kasım 2024
	Başvuruların eğitim kurumu/ilçe müdürlükleri tarafından incelenmesi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi	05-06 Kasım 2024
	İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilen başvuru dilekçelerinin incelenmesi ve yer değiştirme işlemlerinin gerçekleştirilmesi	07-12 Kasım 2024
	İsteğe bağlı yer değiştirme sonuçlarının ilanı	13 Kasım 2024
<b>2. Aşama Atama (İlçe İçi Resen)</b>	Resen yer değiştirme işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve ilanı	13-15 Kasım 2024
<b>3. Aşama Atama (İl İçi)</b>	Boş kadroların ilanı ve başvuruların yapılması	15-19 Kasım 2024
	Başvuruların eğitim kurumu/ilçe müdürlükleri tarafından incelenmesi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi	20-21 Kasım 2024
	İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilen başvuru dilekçelerinin incelenmesi ve yer değiştirme işlemlerinin gerçekleştirilmesi	22 -26 Kasım 2024
	İsteğe bağlı yer değiştirme sonuçlarının ilanı	27 Kasım 2024
<b>4. Aşama Atama (İl İçi Resen)</b>	Resen yer değiştirme işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve ilanı	29 Kasım 2024
<b>Ayrılış/Başlayış İşlemleri</b>		2024-2025 1. Dönem Sonunda

## A- GENEL AÇIKLAMALAR

- 1) Bulunduğu okul/kurumda (il/ilçe milli eğitim müdürlüğü kadrosunda bulunanlar dahil) norm kadro fazlası konumunda olan kadrolu öğretmenler başvuruda bulunabilecektir.
- 2) Eğitim kurumlarında;
  - a) Bulunduğu eğitim kurumuna çeşitli nedenlerle ihtiyaç fazlası öğretmen olarak atandıktan sonra norm kadro ile ilişkilendirilememiş olanlar hizmet puanına bakılmaksızın norm kadro fazlası olarak belirlenecektir.
  - b) Norm kadro fazlalığı oluşması hâlinde varsa öncelikle sözleşmeli öğretmen, aynı alanda birden fazla sözleşmeli öğretmen olması durumunda atamaya esas puanı düşük olan, atamaya esas puanların eşit olması halinde KPSS puanı düşük olan öğretmen norm kadro fazlası olarak belirlenecektir.
  - c) Norm kadro fazlalığı oluşan alanda birden fazla kadrolu öğretmen olması durumunda hizmet puanı düşük olan öğretmen, hizmet puanı eşitliği halinde hizmet süresi daha az olan öğretmen norm kadro fazlası olarak belirlenecektir.

Norm kadro fazlası olarak belirlenen öğretmenlere "norm kadro fazlası" olduklarına dair tebligat yapılması sağlanacaktır. Norm kadro fazlası öğretmenin belirlenmesinde, hizmet puanı/hizmet süresi hesabında yer değiştirme işlemleri için hazırlanan duyuruda yer alan başvuruların son günü esas alınacaktır.

- 3) Aylıksız izinde bulunan norm kadro fazlası konumundaki öğretmenler; atanması halinde çalışma takviminde belirtilen sürede aylıksız izini sonlandırıp göreve başlayacağını beyan ettiği takdirde başvuru yapabileceklerdir.
- 4) Gerçeğe aykırı beyanda bulunan öğretmenlerin atamaları yapılmayacak, yapılsa dahi iptal edilecektir. Sorumluluk; öncelikle tercihte bulunan öğretmene, ilgili kurum müdürlüğüne ve ilçe yöneticilerine ait olacaktır. Ayrıca başvurularla ilgili iş ve işlemlerin çalışma takvimi doğrultusunda tam ve zamanında gerçekleşmesinden eğitim kurumu müdürlükleri ile ilçe milli eğitim müdürlükleri sorumlu olacaktır.
- 5) Öğretmenler, en son Bakanlık Atama Alanına göre tercihte bulunacaklardır.
- 6) Norm kadro fazlası yer değiştirme başvurularına norm kadro fazlası konumundaki öğretmenler başvuruda bulunabilecek olup norm kadro fazlası olmayan öğretmenlerin başvuruları kabul edilmeyecektir.
- 7) Atamalar hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılacaktır. Hizmet puanının eşitliği hâlinde Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 55. maddesine göre sırasıyla; öğretmenlikteki hizmet süresi daha fazla olana, öğretmenliğe daha önce başlayana öncelik verilir; eşitliğin devamı hâlinde ise atanacak öğretmen kura ile belirlenir.
- 8) Haklarında yapılan adli ya da idari soruşturma sonucu idari tasarrufla görev yeri değiştirilen öğretmenler, Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 50'nci maddesinin 2'nci fıkrası gereği; görev yerleri ilçe içinde değiştirilenler daha önce görev yaptıkları eğitim kurumuna, görev yerleri il içinde değiştirilenler ise daha önce görev yaptıkları ilçeye başvurunun son günü itibarıyla aradan 3 (üç) yıl geçmedikçe atanma talebinde bulunamayacaklardır.
- 9) Bilişim teknolojileri öğretmenlerinin, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının ilgili kararı ve "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları" çerçevesinde tercihte bulunmaları gerekmektedir. Yine de başvuru yapanların atamaları yapılmayacak, yapılsa dahi atamaları iptal edilecektir. Bu durumda sorumluluk, öncelikle tercihte bulunan öğretmenin olacaktır.
- 10) Rehberlik alanı atamalarında; Özel eğitim kurumları hariç olmak üzere, bir yerleşim merkezindeki her eğitim kurumunda en az 1 (bir) rehberlik alan öğretmeni norm kadrosu doldurulmadan ikinci ve müteakip norm kadrolara öğretmen ataması yapılmayacaktır.
- 11) Özel program ve proje uygulayan eğitim kurumları ile diğer eğitim kurumlarında görev yapan norm kadro fazlası konumundaki öğretmenler, alanlarında ilan edilen özel program ve proje uygulayan eğitim kurumlarını ve diğer eğitim kurumlarını tercih edebileceklerdir.

- 12) Münhal okul listeleri Mdrlgmzn <http://trabzon.meb.gov.tr> internet adresinde yayınlanacaktır. Başvuru süresi içinde ihtiyaç listesinde eksiklik/hata tespit edilmesi nedeniyle güncelleme yapılabileceği göz önünde bulundurularak Mdrlgmzn <http://trabzon.meb.gov.tr> adresindeki "Duyurular" bölümü öğretmenler, okul müdürlükleri ile ilçe milli eğitim mdrlklerinca takip edilecektir. Başvuru süresi içinde yer alan güncellemelerin dikkate alınmaması sonucu oluşacak mağduriyetler ilgililerin sorumluluğunda olacaktır.
- 13) İhtiyaç listesinde ilan edilen eğitim kurumlarına yargı kararı, soruşturma, atama iptali, bakanlık ataması vb. nedenlerle atama yapılması durumunda bu eğitim kurumlarına atama yapılmayacaktır.
- 14) ğretmenlerin tercihleri, öncelikle kendi görev yaptıkları ilçe içerisinde alanlarında ihtiyaç bulunan eğitim kurumları için alınacak ve hizmet puanı stnlğine göre atama işlemi gerçekleştirilecektir. Bu şekilde yapılan atama sonucunda ataması gerçekleşmeyen öğretmenler ile başvuruda bulunmayan öğretmenlerin atamaları, ilçe içerisinde boş norm kadro kalması halinde, hizmet puanı en az olandan başlamak üzere ilçe içerisinde resen yapılacaktır.
- 15) İlçe içerisinde ataması gerçekleşmeyen öğretmenlerin görev yaptıkları il içerisinde alanlarında ihtiyaç bulunan eğitim kurumları için tercihleri alınacaktır. Atamalar tercih ve hizmet puanı stnlğine göre yapılacaktır. **Hizmet puanı yetersizliği nedeniyle talepte buldukları eğitim kurumlarına atanamayanlar ile talepte bulunmayanların atamaları, öncelikle aynı ilçe grubu içerisinde boş norm kadrosu bulunan eğitim kurumlarına olmak üzere hizmet puanı en az olandan başlamak üzere resen yapılacaktır.**
- 16) ğretmenlerden;
- a) Aylıksız izin ve hastalık iznine ayrılanlar ile geçici olarak görevlendirilen öğretmenlerin yerine alanında veya istemeleri halinde alanı dışında grevlendirilenlerden en az aylık karşılığı ders görevi verilenlerin,
- b) Eğitim kurumu yöneticiliğine geçici olarak görevlendirilenlerin,
- c) İl/ilçe mill eğitim müdürlüklerinde geçici olarak görevlendirilenlerin il içinde resen atamaları yapılmayacaktır.
- 17) Yer değiştirme işlemi gerçekleştirilen öğretmenlerin atamaları iptal edilmeyecektir.
- 18) Başvuru ve atama süresi içerisinde Bakanlığımızca herhangi bir atama veya yer değiştirme takvimi yayınlanması ya da duyuruyu etkileyecek mevzuat değişikliği olması halinde başvuru ve atama işlemi Valiliğimizce ertelenebilecek ya da tamamen işlemden kaldırılabilecektir.

## **B- BİLGİLERİN KONTROL EDİLMESİ**

Öğretmenler yer değiştirme işlemini etkileyecek; Kimlik bilgileri, Sözleşmeli kaydı/Kadro lu görev kaydı, Geçici görevlendirme kaydı, Hizmet puanını etkileyen hizmet birleştirme kayıtları, Hizmet puanı, Bakanlık atama alanı, öğrenim bilgileri, Norm kadro fazlası /İstihdam fazlası olup olmadığı bilgilerini kontrol edecek varsa, yanlışlıkların başvuru süresi içinde belgeye dayalı olarak düzeltilmesini talep edeceklerdir. **(Başvurular tamamlandıktan sonra eksik hizmet puanı, vb. sebeplerle yapılan yer değiştirme işlemi itirazları kabul edilmeyecektir.)**

## **C-BAşVURU VE TERCİHLER**

Yer değiştirme takviminde belirtilen süre içinde;

- 1- Başvurular sadece Mdrlgmznca yayınlanan Başvuru ve Tercih Formu doldurularak yapılacaktır.
- 2- Öğretmenler, alanlarında ilan edilen ihtiyaç listesinden en fazla 20 kurumu tercih edebileceklerdir.
- 3- Başvuru formu, tasdik ve imza işlemi için kadrosunun bulunduğu eğitim kurumu mdrlğine teslim edilerek okul/kurum mdrlğince ve ilçe milli eğitim mdrlklerinca imzalanacaktır.

## D-BAŞVURULARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

- 1-Bakanlık atama alanı dışında başka bir alanda,
- 2-Gerekli şartları taşımadan,
- 3-Asılsız, gerçeğe aykırı, yanlış bilgi ve belgeyle,
- 4-Süresi içinde usule uygun yapılmayan başvurular,
- 5-Başvuru formunun usulüne uygun tanzim edilmemesi,
- 6-Öğretmenlerin, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarında belirtilen öğrenim bilgileri şartına uygun olmayan eğitim kurumlarını tercihleri geçersiz sayılacaktır.

## E- EĞİTİM KURUMLARININ YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER

- 1- Norm kadro fazlası bulunan alanlardaki tüm öğretmenlerin hizmet puanı MEBBİS-Özlük Modülü üzerinden başvurunun son gününe göre hesaplanarak, norm fazlası öğretmenler tespit edilecektir. Atamayı etkileyen bilgilerde hata-eksiklik olması durumunda gerekli düzeltme yapılacaktır. İl Milli Eğitim Müdürlüğüne ait internet sitesinde yayınlanan Münhal Eğitim Kurumları listesinde kendi eğitim kurumlarının durumunu kontrol edeceklerdir. Herhangi bir eksiklik/yanlışlık bulunması durumunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile irtibata geçilecektir.
- 2- Yer değiştirme kılavuzu norm kadro fazlası konumundaki tüm öğretmenlere imza karşılığında tebliğ edilecektir.
- 3- Okul Müdürlükleri kendi kadrolarında bulunan ve diğer eğitim kurumlarında geçici görevlendirilen norm kadro fazlası konumundaki öğretmenlere de gerekli duyuruların yapılmasını sağlayacaktır.
- 4- Başvuruda bulunmak istemeyen norm kadro fazlası konumundaki öğretmenlere **tercihte bulunmadığına dair dilekçe imzalatılacak ve talep edildiğinde sunulmak üzere okulda muhafaza edilecektir.**
- 6- Başvuru Formları süresi içinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edilecektir.

## F- İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

- 1- Norm kadro fazlası yer değiştirme kılavuzunu eğitim kurumu müdürlüklerine süresi içinde duyuracaklardır.
- 2- Yer değiştirme isteğinde bulunan norm kadro fazlası konumundaki öğretmenlerin bilgilerini kontrol edecekler, varsa eksik ve yanlış bilgilerin düzeltilmesini sağlayacaklardır.
- 3-Gerekli şartları taşımadığı veya bilgi ve belgelerinde eksiklik görülmesi nedeniyle kabul edilmeyen başvuruları, gerekçeleri ile birlikte ilgili öğretmenlere duyurulmak üzere eğitim kurumu müdürlüklerine iade edeceklerdir.
- 4-Başvuru dilekçeleri ile hizmet puan kartlarını süresi içinde İl Milli Eğitim Müdürlüğüne göndereceklerdir.
- 5- Yer değiştirme işlemlerindeki tereddütlerin giderilmesinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Atama birimleri ile iletişime geçeceklerdir.

## G- KILAVUZDA YER ALMAYAN HUSUSLAR

- 1- Bu kılavuzda yer almayan hususlar için ilgili mevzuat hükümleri ile Bakanlığımızca yayınlanan genelge ve yazılardan yararlanılacaktır.
- 2- Kılavuz ve ekleriyle ilgili güncellemeler ilgililerce İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün resmi internet sitesinden (<https://trabzon.meb.gov.tr>) takip edilecektir.

## İLETİŞİM

Telefon : (0462) 230 20 94 – 1100/1120