

**T.C.  
TRABZON VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü**



**NORM KADRO FAZLASI KONUMUNDAKİ  
ÖĞRETMENLERİN  
YER DEĞİŞTİRME KILAVUZU  
(2022)**

## BAŞVURU VE ATAMA TAKVİMİ

YAPILACAK İŞLEMLER	TARİH
Kılavuzun yayınlanması/Başvuruların yapılması	28-30 Kasım 2022
Başvuruların eğitim kurumu müdürlükleri tarafından kabul edilmesi, incelenmesi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine teslim edilmesi	01-02 Aralık 2022
İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince başvuruların incelenerek il milli eğitim müdürlüğüne gönderilmesi	05-06 Aralık 2022
İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilen başvuru dilekçelerinin incelenmesi ve yer değiştirme işlemlerinin gerçekleştirilmesi	07-12 Aralık 2022
Yer değiştirme işlemlerinin sonuçlarının açıklanması	Valilik onayından sonra açıklanacaktır.
Ayrılma/Başlama İşlemleri	2022-2023 eğitim öğretim yılı 1. Dönem sonunda

## A-İLGİLİ MEVZUAT

Bu kılavuz Trabzon ilindeki okul ve kurumlarda norm kadro fazlası konumundaki öğretmenlerin başvuru ve atama işlemlerini kapsamaktadır. Yer değiştirmelerde aşağıdaki mevzuat esas alınacaktır.

- 1- Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği.
- 2- Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik,
- 3- Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları
- 4- Sözleşmeli Öğretmen İstihdamına İlişkin Yönetmelik.

## B- GENEL AÇIKLAMALAR

- 1- Bulunduğu eğitim kurumunda norm kadro fazlası konumunda olan kadrolu ve sözleşmeli öğretmenler ile kadroları il/ilçe milli eğitim müdürlüklerinde bulunan öğretmenler başvuruda bulunabilecektir.
- 2- Eğitim kurumunda ihtiyaç yokken çeşitli nedenlerle istihdam fazlası olarak ataması yapılmış öğretmenlerden sonraki atama dönemlerinde norm kadro ile ilişkilendirilememiş olanlar hizmet puanına bakılmaksızın norm kadro fazlası olarak belirlenecektir.
- 3- Milli Eğitim Bakanlığı Sözleşmeli Öğretmen İstihdamına İlişkin Yönetmeliğin 18. maddesine göre; Eğitim kurumu ve/veya bölüm kapanması, program değişikliği, Bakanlığın öğretmenliğe atanacakların tespitine ilişkin kararıyla bazı derslerin kaldırılması veya istihdam alanının daralması gibi nedenlerle norm kadro fazlası oluşması hâlinde, öncelikle sözleşmeli öğretmenler norm kadro fazlası olarak değerlendirilecektir.
- 4- Norm kadro fazlası konumundaki öğretmenler, **il genelinde ilan edilen tüm ihtiyaçlı eğitim kurumlarını tercih edebileceklerdir.** Ancak; ilçeler arasında tayin isteğinde bulunanların atama işlemi, **ilçe içinde başvuruda bulunan öğretmenlerin atamaları** gerçekleştirildikten sonra boşta eğitim kurumu kalması halinde gerçekleştirilebilecektir. (MEB Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53. maddesinin 3. Fıkrası.)
- 5- Başvuru ve tercihler tek seferde alınacak olup atamalar 2 (iki) aşamalı olarak yapılacaktır. 1'inci aşamada, kadrolarının bulunduğu ilçedeki eğitim kurumlarını tercih edenlerin ataması; 2'nci aşamada ise farklı ilçelerdeki eğitim kurumlarını tercih edenlerin ataması yapılacaktır.
- 6- Zorunlu çalışma yükümlüsü olup 4., 5. ve 6. hizmet alanlarında görev yapan norm kadro fazlası konumundaki öğretmenler, istemeleri halinde 1., 2. ve 3. hizmet alanlarındaki eğitim kurumlarını da tercih edebilecektir. Ancak ataması yapılanlar Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 43. maddesi gereğince ilk yer değiştirme döneminde **erteleme evrakı sunamamaları durumunda** zorunlu hizmetlerini tamamlamak için yeniden 4., 5. veya 6. hizmet alanlarına atanma durumunda kalabileceklerdir.
- 7- Aylıksız izinde bulunan norm kadro fazlası konumundaki öğretmenler; atanması halinde çalışma takviminde belirtilen sürede aylıksız izini sonlandırıp göreve başlayacağını beyan ettiği takdirde başvuru yapabileceklerdir.
- 8- Hizmet puanının hesaplanmasında Başvuru ve Atama takviminde belirtilen başvuruların son günü esas alınacaktır.
- 9- Gerçeğe aykırı beyanda bulunan öğretmenlerin atamaları yapılmayacak, yapılsa dahi iptal edilecektir. Sorumluluk; öncelikle tercihte bulunan öğretmene, ilgili kurum müdürlüğüne ve ilçe yöneticilerine ait olacaktır. Ayrıca başvurularla ilgili iş ve işlemlerin çalışma takvimi doğrultusunda tam ve zamanında gerçekleşmesinden eğitim kurumu müdürlükleri ile ilçe milli eğitim müdürlükleri sorumlu olacaktır.

- 10- Öğretmenler, en son Bakanlık Atama Alanına göre tercihte bulunacaklardır.
- 11- Haklarında yapılan adli ya da idari soruşturma sonucu idari tasarrufla istekleri dışında görev yeri değiştirilen öğretmenler, Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 50'nci maddesinin 2'nci fıkrası gereği; görev yerleri ilçe içinde değiştirilenler daha önce görev yaptıkları eğitim kurumuna, görev yerleri il içinde değiştirilenler ise daha önce görev yaptıkları ilçeye başvurunun son günü itibariyle aradan 3 (üç) yıl geçmedikçe atanma talebinde bulunamayacaklardır.
- 12- Bilişim teknolojileri öğretmenlerinin, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının ilgili kararı ve "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları" çerçevesinde tercihte bulunmaları gerekmektedir. Yine de başvuru yapanların atamaları yapılmayacak, yapılsa dahi atamaları iptal edilecektir. Bu durumda sorumluluk, öncelikle tercihte bulunan öğretmenin olacaktır.
- 13- Özel program ve proje uygulayan eğitim kurumlarına öğretmen ataması ilgili mevzuatı gereği Bakanlık tarafından yapıldığından bu okulların münhal kadroları için tercih alınmayacaktır. Ancak bu eğitim kurumlarında norm kadro fazlası konumundaki öğretmenler il genelinde alanlarında ihtiyaç bulunan eğitim kurumlarını tercih edebileceklerdir.
- 14- Münhal okul listeleri Müdürlüğümüzün <http://trabzon.meb.gov.tr> internet adresinde yayınlanacaktır. Başvuru süresi içinde ihtiyaç listesinde eksiklik/hata tespit edilmesi nedeniyle güncelleme yapılabileceği göz önünde bulundurularak Müdürlüğümüzün <http://trabzon.meb.gov.tr> adresindeki "Duyurular" bölümü öğretmenler, okul müdürlükleri ile ilçe milli eğitim müdürlüklerince takip edilecektir. Başvuru süresi içinde yer alan güncellemelerin dikkate alınmaması sonucu oluşacak mağduriyetler ilgililerin sorumluluğunda olacaktır.
- 15- İhtiyaç listesinde ilan edilen eğitim kurumlarına yargı kararı, soruşturma, atama iptali, bakanlık ataması vb. nedenlerle atama yapılması durumunda bu eğitim kurumlarına atama yapılmayacaktır.
- 16- Atamalar hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılacaktır. Hizmet puanının eşitliği hâlinde Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 55. maddesine göre sırasıyla; öğretmenlikteki hizmet süresi daha fazla olana, öğretmenliğe daha önce başlayana öncelik verilir; eşitliğin devamı hâlinde ise atanacak öğretmen bilgisayar kurası ile belirlenir.
- 17- Rehberlik alanı atamalarında; Özel eğitim kurumları hariç olmak üzere, bir yerleşim merkezindeki her eğitim kurumunda en az 1 (bir) rehberlik alan öğretmeni norm kadrosu doldurulmadan ikinci ve müteakip norm kadrolara öğretmen ataması yapılmayacaktır.
- 18- Yer değiştirme işlemi gerçekleştirilen öğretmenlerin atamaları iptal edilmeyecektir.
- 19- Başvuru ve atama süresi içerisinde Bakanlığımızca herhangi bir atama veya yer değiştirme takvimi yayınlanması ya da duyuruyu etkileyecek mevzuat değişikliği olması halinde başvuru ve atama işlemi Valiliğimizce ertelenebilecek ya da tamamen işleminden kaldırılabilir.

### C- BİLGİLERİN KONTROL EDİLMESİ

Öğretmenler yer değiştirme işlemi etkileyecek; Kimlik bilgileri, Sözleşmeli kaydı/Kadrolu görev kaydı, Geçici görevlendirme kaydı, Hizmet puanını etkileyen hizmet birleştirme kayıtları, Hizmet puanı, Bakanlık atama alanı, Öğrenim bilgileri, Norm kadro fazlası /İstihdam fazlası olup olmadığı bilgilerini kontrol edecek varsa, yanlışlıkların başvuru süresi içinde belgeye dayalı olarak düzeltilmesini talep edeceklerdir. **(Başvurular tamamlandıktan sonra eksik hizmet puanı, vb. sebeplerle yapılan yer değiştirme işlemi itirazları kabul edilmeyecektir.)**

## **D-BAŞVURU VE TERCİHLER**

Yer değiştirme takviminde belirtilen süre içinde;

- 1- Başvurular sadece Müdürlüğümüzce yayınlanan Başvuru ve Tercih Formu doldurularak yapılacaktır.
- 2- Öğretmenler, alanlarında ilan edilen ihtiyaç listesinden en fazla 20 kurumu tercih edebileceklerdir.
- 3- Başvuru formu, tasdik ve imza işlemi için kadrosunun bulunduğu eğitim kurumu müdürlüğüne teslim edilerek okul/kurum müdürlüğüne ve ilçe milli eğitim müdürlüklerince imzalanacaktır.

## **E-BAŞVURULARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR**

- 1-Bakanlık atama alanı dışında başka bir alanda,
- 2-Gerekli şartları taşımadan,
- 3-Asılsız, gerçeğe aykırı, yanlış bilgi ve belgeyle,
- 4-Süresi içinde usule uygun yapılmayan başvurular,
- 5-Başvuru formunun usulüne uygun tanzim edilmemesi,
- 6-Öğretmenlerin, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarında belirtilen öğrenim bilgileri şartına uygun olmayan eğitim kurumlarını tercihleri geçersiz sayılacaktır.

## **F- EĞİTİM KURUMLARININ YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER**

- 1- Norm kadro fazlası bulunan alanlardaki tüm öğretmenlerin hizmet puanı MEBBİS-Özlük Modülü üzerinden başvurunun son gününe göre hesaplanarak, norm fazlası öğretmenler tespit edilecektir. Atamayı etkileyen bilgilerde hata-eksiklik olması durumunda gerekli düzeltme yapılacaktır. İl Milli Eğitim Müdürlüğüne ait internet sitesinde yayınlanan Münhal Eğitim Kurumları listesinde kendi eğitim kurumlarının durumunu kontrol edeceklerdir. Herhangi bir eksiklik/yanlışlık bulunması durumunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile irtibata geçilecektir.
- 2- Yer değiştirme kılavuzu norm kadro fazlası konumundaki tüm öğretmenlere imza karşılığında tebliğ edilecektir.
- 3- Okul Müdürlükleri kendi kadrolarında bulunan ve diğer eğitim kurumlarında geçici görevlendirilen norm kadro fazlası konumundaki öğretmenlere de gerekli duyuruların yapılmasını sağlayacaktır.
- 4- Başvuruda bulunmak istemeyen norm kadro fazlası konumundaki öğretmenlere tercihte bulunmadığına dair dilekçe imzalatılacak ve talep edildiğinde sunulmak üzere okulda muhafaza edilecektir.
- 6- Başvuru Formları süresi içinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edilecektir.

## **G- İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER**

- 1- Norm kadro fazlası yer değiştirme kılavuzunu eğitim kurumu müdürlüklerine süresi içinde duyuracaklardır.
- 2- Yer değiştirme isteğinde bulunan norm kadro fazlası konumundaki öğretmenlerin bilgilerini kontrol edecekler, varsa eksik ve yanlış bilgilerin düzeltilmesini sağlayacaklardır.
- 3-Gerekli şartları taşımadığı veya bilgi ve belgelerinde eksiklik görülmesi nedeniyle kabul edilmeyen başvuruları, gerekçeleri ile birlikte ilgili öğretmenlere duyurulmak üzere eğitim kurumu müdürlüklerine iade edeceklerdir.
- 4-Başvuru dilekçeleri ile hizmet puan kartlarını süresi içinde İl Milli Eğitim Müdürlüğüne göndereceklerdir.
- 5- Yer değiştirme işlemlerindeki tereddütlerin giderilmesinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Atama birimleriyle iletişime geçeceklerdir.

## **H- KILAVUZDA YER ALMAYAN HUSUSLAR**

1- Bu kılavuzda yer almayan hususlar için A. İLGİLİ MEVZUAT bölümünde yer alan mevzuat hükümleri ile Bakanlığımızca yayınlanan genelge ve yazılardan yararlanılacaktır.

2- Kılavuz ve ekleri ile ilgili güncellemeler ilgililerce İl Milli Eğitim Müdürlüğünün resmi internet sitesinden (<https://trabzon.meb.gov.tr>) takip edilecektir.

## **İLETİŞİM**

**Telefon :** (0462) 230 20 94 – 1121/1101